

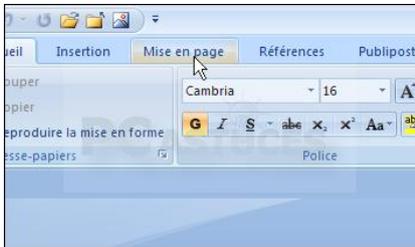
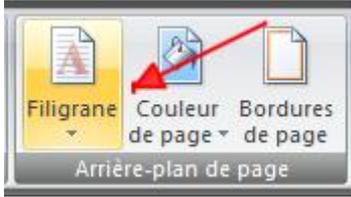
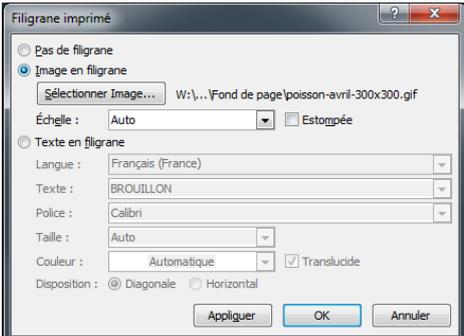


# IMAGE EN FILIGRANE

**RÔLE**

- Word 2007 permet d'insérer des filigranes prédéfinis en arrière-plan de vos documents.  
On peut également utiliser l'image de votre choix comme filigrane

**CRÉATION DU FILIGRANE**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ouvrir l'onglet <b>Mise en Page</b></li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dans la catégorie <b>Arrière plan</b> choisir <b>Filigrane</b></li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Choisir <b>Filigrane personnalisé</b></li> <li>• Cocher <b>Image en filigrane</b></li> <li>• Cliquer sur <b>Sélectionner une Image</b></li> <li>• Choisir l'image désirée et valider</li> <li>• Sur l'écran ci-contre cliquer sur <b>OK</b></li> <li>• On peut choisir <b>DE NE PAS ESTOMPER</b> pour mieux voir l'image en fond</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le filigrane apparaît en fond de page</li> <li>• On peut maintenant écrire son document, le texte apparaîtra au-dessus du filigrane.</li> </ul>	